

제출서류 체크리스트

(아래 순서대로 스캔)

- | | |
|---------------------|--|
| 1. 제출서류 체크리스트 | ☐ 제출 ☐ 미제출 |
| 2. 근무지원서 | ☐ 제출 ☐ 미제출 |
| 3. 자기소개서 | ☐ 제출 ☐ 미제출 |
| 4. 개인정보수집동의서 | ☐ 제출 ☐ 미제출 |

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크 표시(√) 하시면 됩니다.

2025 년 월 일

성명 (서명)

싱가포르한국국제학교장 귀하

싱가포르한국국제학교 근무지원서

지원분야 : 행정직원

성명	(한글)	생년월일				최근 3개월 이내 촬영한 사진 (3×4cm)	
	(한자)	전화(주택)					
	(영문)	전화(학교)					
	휴대전화						
현주소			E-mail				
	싱가포르 소지비자(v)		Citizen() PR() 기타 소지 비자 ()				
	학력	재학기간		학교 · 학과			
		고등학교					
		대학교					
		학과 졸업					
개 인 사 항			대학원		학과 수료 학위()		
	자격증 (OA 관련 분야 자격증 등)	자격 종별		자격증 번호		발급기관	발급일자
	경력 사항	근무지명		근무기간		담당 업무	
				(년)			
				(년)			
				(년)			
			총 (년)				
수상 경력	포상일		포상종류		상세포상명		
외국어 능력	외국어 종별	능력시험 종류		등급 또는 점수	시행 청	시행 일자	비고
가족	성명	연령	본인과 관계	동반 여부	직업(구체적으로)	자녀 학생인 경우 학교와 학년 기재	

위의 기재 사항이 틀림없음을 확인하며, 싱가포르한국국제학교에 지원합니다.

2025년 월 일

작성자 (인)

싱가포르한국국제학교장 귀하

자기 소개서

1. 지원동기

2. 성장과정 및 본인의 장·단점

3. 경력사항(실무중심으로 기술)

4. 싱가포르한국국제학교 임용 후 업무 추진 계획

※ 주어진 양식에 작성하되, 분량은 2page 범위 내에서 작성바랍니다.

개인정보 수집 동의서

싱가포르한국국제학교는 개인정보보호법 등 관련법령에 따라 정보주체로부터 개인정보를 수집함에 있어 당사자의 개인정보를 보호하기 위하여 다음과 같이 관련사항을 안내하고 있으니, 내용을 확인하신 후 동의 여부를 표기하여 제출해 주시기 바랍니다.

1. 수집하는 개인정보의 항목

- 수집항목: 성명, 생년월일, 현주소, 사진, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 상훈, 가족, 학력 등
- 수집방법: 지원서 및 자기소개서 등 제출서류

2. 개인정보의 수집 및 이용목적

- 서류 및 면접전형 심사자료, 면접대상자 및 최종합격자 통보 등 채용관련 안내

3. 개인정보 보유 및 보존기간

- 보유항목: 제출데이터 및 증빙서류
- 보유근거 및 보존기간: 보존기간 5년

4. 개인정보의 파기절차 및 방법

- 파기절차: 수집된 개인정보는 관련법령에 따라 보존기간 종료 후 파기
- 파기방법: 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제하고, 서류(종이문서)는 개인정보를 식별할 수 없도록 분쇄

5. 개인정보 처리 위탁에 관한 안내

싱가포르한국국제학교는 이용자의 동의 없이 개인정보 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다.

상기내용을 숙지하여 개인정보 제공에 동의하십니까? ☐ 예 ☐ 아니오
주민등록번호 등 고유식별 정보 제공에 동의하십니까? ☐ 예 ☐ 아니오

※ 개인정보보호 수집 동의자 인적사항

성명	(인)	생년월일	
----	-----	------	--

싱가포르한국국제학교장 귀하