

【서식 1】

제출서류 체크리스트

(아래 순서대로 스캔)

1. 제출서류 체크리스트 ☐ 제출 ☐ 미제출
2. 근무지원서 ☐ 제출 ☐ 미제출
3. 자기소개서 ☐ 제출 ☐ 미제출
4. 교육계획서 ☐ 제출 ☐ 미제출
5. 추천서 ☐ 제출 ☐ 미제출
- ※ 전(현) 학교의 기관장 추천서만 가능합니다.
6. 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 ☐ 제출 ☐ 미제출

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크 표시(✓) 하시면 됩니다.

2023 년 월 일

성 명 (서명)

싱가포르한국국제학교장 귀하

【서식 2】

싱가포르한국국제학교 근무 지원서

지원분야	중등 역사
------	-------

성명	(한글)	생년월일		최근 3개월 이내 촬영한 사 진 (3×4cm)	
	(영문)	전화(주택)			
현주소		전화(학교)			
		휴대전화			
		E-mail			
		싱가포르 소지비자	CITIZEN() PR() DP() EP() etc		
개 인 사 항	학 력	재학기간	학교 · 학과		
			대학교 학과 졸업		
			대학원 학과 수료 학위()		
	교직 관련 자격증	자격 종별	자격증 번호	발 급 기 관	발 급 일 자
	경 력 (해외 근무 경력 포함)	학교명	재직기간	담당 업무	담임 경력
			. . .~ . . .(년 월)		학년
			. . .~ . . .(년 월)		학년
			. . .~ . . .(년 월)		학년
			. . .~ . . .(년 월)		학년
			. . .~ . . .(년 월)		학년
			교직경력 총 (년 월) 2023.2.28. 기준		
	담당 과목				
	학생 지도 관련 특기 사항				

가 족	성명	연령	본인과 관계	동반 여부	직업	자녀가 학생(유, 초, 중, 고)인 경우 반드시 학교급(○ 표시) 및 학년 기재('23.3.1. 기준)
						(유, 초, 중, 고) 학년
						(유, 초, 중, 고) 학년
						(유, 초, 중, 고) 학년
						(유, 초, 중, 고) 학년
주요 연구 실적 및 수상 경력	일자	연구 및 수상내용			수상기관	
강의 및 연구 회 주요 활동 경력	활동년도	내용				
최근 5년 내 연수 실적	기간	내용		연수과정명		시간
포상 서훈	일자	분류		종류		시행청

외국 어 능력	외국어 종별	능력시험 종류	등급 또는 점수	시 행 청	시행 일자	비고
교재 집필	교재명		저자	발행처	출판사	발행년도
해외교육기관 근무 경력 (해당자에 한함)	근 무 처	근무기간	담당과목	주시수	기 타	
희망 담임 및 업무	1희망		2희망		3희망	

위의 기재 사항이 틀림없음을 확인하며, 싱가포르한국국제학교에 지원합니다.

2023년 월 일

작성자

(인)

싱가포르한국국제학교장 귀하

【서식 3】

자기 소개서

[작성 시 주의 사항]

- A4 용지 2매 이내로 작성
- 글자체 : 신명조, 글자크기 : 12포인트, 줄간격 : 160

【서식 4】

교육 계획서

[작성 시 주의 사항]

- A4 용지 5매 이내로 작성
- 글자체 : 신명조, 글자크기 : 12포인트, 줄간격 : 160

1. 교육관

2. 교육활동 실적

3. 교육계획

※학급경영, 수업지도, 생활지도 계획을 반드시 포함할 것

4. 기타

※싱가포르한국국제학교에 근무하면서 선생님께서 꼭 추진해보고 싶은 교육활동이나 기타 계획 등을 자유롭게 기술해주세요

【서식 5】

추천서

소속 :

직위 :

성명 :

<추천자 의견>

위 사람은 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조제4항 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄의 경력 조회 결과, 같은 법 제56조제1항 제2호에 따른 「초·중등교육법」 제2조에 해당하는 학교의 '취업제한대상자'가 아님을 확인합니다.

2023. . .

추천인 : 소속 _____ 직위 _____ 성명 _____ (인)

※추천인 연락처 : _____

【서식6】

개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서

싱가포르한국국제학교는 개인정보보호법 등 관련법령에 따라 정보주체로부터 개인정보를 수집 · 이용 및 제공함에 있어 당사자의 개인정보를 보호하기 위하여 다음과 같이 관련사항을 안내하고 있으니, 내용을 확인하신 후 동의 여부를 표기하여 제출해 주시기 바랍니다.

1. 수집하는 개인정보의 항목

- 수집항목: 성명, 생년월일, 현주소, 사진, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 상훈, 가족, 학력 등 선발에 필요한 자료
- 수집방법: 지원서 및 자기소개서 등 제출서류

2. 개인정보의 수집 및 이용목적

- 서류 및 면접전형 심사자료
- 면접대상자 및 최종합격자 통보 등 채용관련 안내

3. 개인정보의 보유 및 보존 기간

- 보유 항목 : 제출 데이터 및 증빙서류
- 보유 근거 및 보존 기간 : 공공기록물 보존기간(5년)에 따름

4. 개인정보의 파기절차 및 방법

- 파기절차: 수집된 개인정보는 관련법령에 따라 보존기간 종료 후 파기
- 파기방법: 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제하고, 서류(종이문서)는 개인정보를 식별할 수 없도록 분쇄

5. 개인정보 처리 위탁에 관한 안내

싱가포르한국국제학교는 이용자의 동의 없이 개인정보 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다.

상기내용을 숙지하여 개인정보 수집 · 이용 및 제공에 동의하십니까? ☐ 예 ☐ 아니오
주민등록번호 등 고유 식별 정보 제공에 동의하십니까? ☐ 예 ☐ 아니오

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 선발심사 대상에서 제외 될 수 있음을 알려드립니다.

※ 개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의자 인적사항

성 명	(인)	생년월일	
-----	-----	------	--

싱가포르한국국제학교장 귀하